



_ CO₂ Managementplan K_Dekker bouw & infra b.v. V1.1; 17-06-2020

_ veelzijdige bouwers.

Management samenvatting

Dit document is onderdeel van het CO₂-prestatieladder dossier en is één op één verbonden met het CO₂-reductieplan. In dit document wordt beschreven hoe het CO₂-reductiesysteem conform de CO₂-prestatieladder in de organisatie is opgenomen en geborgd. Daarnaast wordt beschreven op welke wijze er aan de diverse eisen van de CO₂-prestatieladder wordt voldaan. Het CO₂-reductiesysteem conform de CO₂-prestatieladder is gebaseerd op/geïnspireerd door het ISO kwaliteitsmanagementsysteem.

In de diverse hoofdstukken wordt ingegaan op hoe de verantwoordelijkheden ingericht zijn, waar data vandaan komt, wie de belanghebbenden zijn en wanneer welke concrete acties moeten worden uitgevoerd. Dit document beschrijft de ondersteunende activiteiten zoals administratie, communicatie, borging in de organisatie, continue verbetering, etc. en dus niet de acties die voor de daadwerkelijke CO₂-reductie zorgen.

Inhoudsopgave

1	 Inleiding en verantwoording	5
1.1	Leeswijzer	5
2	 Energiemanagement actieprogramma	6
2.1	Kwaliteitsmanagementplan	6
2.2	Energiemanagementplan	6
2.3	Energiebeleid en doelstelling	6
2.3.1	<i>Energieaspecten</i>	<i>7</i>
2.3.2	<i>Referentiejaar</i>	<i>7</i>
2.3.3	<i>Reductiedoelstellingen</i>	<i>7</i>
2.3.4	<i>Energiemanagement actieplan</i>	<i>8</i>
2.3.5	<i>Organisatie van de CO₂-footprint</i>	<i>9</i>
2.3.6	<i>Energieverbruik</i>	<i>9</i>
2.3.7	<i>Energie reductiekansen</i>	<i>10</i>
2.3.8	<i>Monitoren en beoordelen</i>	<i>10</i>
2.4	TVB Matrix.....	11
2.5	Borging van het kwaliteits- en energiemangement actieplan	11
2.5.1	<i>Interne audits</i>	<i>12</i>
2.5.2	<i>Externe audits</i>	<i>12</i>
2.5.3	<i>Directiebeoordeling</i>	<i>12</i>
2.5.4	<i>Feedback</i>	<i>12</i>
3	 Stuurcyclus.....	13
4	 Communicatieplan	14
4.1	Externe belanghebbenden	14
4.2	Interne belanghebbenden.....	14
4.3	Projecten met gunningvoordeel	14
4.3.1	<i>De projecten</i>	<i>14</i>
4.4	Communicatieplan	15
4.5	Website.....	16
4.5.1	<i>Tekstuele informatie.....</i>	<i>16</i>
4.5.2	<i>Gedeelde documenten</i>	<i>16</i>
4.5.3	<i>Website SKAO</i>	<i>16</i>
5	 Participatie sector- en keteninitiatieven.....	17
5.1	Inventarisatie initiatieven	17
5.2	Active deelname.....	17
5.3	Lopende initiatieven.....	17
6	 Disclaimer & Colofon	18

Verklarende woordenlijst

GHG:	Afkorting voor 'Greenhouse Gas' ofwel broeikasgas.
GHG-protocol:	Het GHG-protocol stelt uitgebreide, wereldwijde gestandaardiseerde kaders vast voor het meten en beheren van de uitstoot van broeikasgassen (GHG) door activiteiten van de particuliere en openbare sector, waardeketens en mitigatiemaatregelen.
Scope 1:	Directe CO ₂ -uitstoot, veroorzaakt door eigen bronnen binnen de organisatie. Het betreft dan de uitstoot door eigen gebouw-, vervoer- en productiegerelateerde activiteiten. Denk hierbij aan eigen dieselgeneratoren en verwarmingsinstallaties, eigen (vracht)auto's of de toepassing van koelvloeistof in koelapparatuur en klimaatinstallaties.
Scope 2:	Indirecte CO ₂ -uitstoot door opwekking van zelf gekochte en verbruikte elektriciteit of warmte. De organisatie gebruikt deze energie intern, maar de opwekking/verbranding vindt fysiek ergens anders plaats, bijvoorbeeld in een elektriciteitscentrale. Ook de indirecte uitstoot als gevolg van zakelijk verkeer met privévoertuigen en zakelijk vliegverkeer hoort bij scope 2
Scope 3:	Indirecte uitstoot van CO ₂ , veroorzaakt door bedrijfsactiviteiten van een andere organisatie. Het betreft dan uitstoot door bronnen die niet in het bezit zijn van de eigen organisatie en waar ze ook geen directe invloed op kan uitoefenen. Bijvoorbeeld de uitstoot veroorzaakt door de productie of winning van ingekochte grondstoffen of materialen en uitbestede werkzaamheden zoals goederenvervoer.
Removal Factors:	Verwijdering van CO ₂ door opslag

1 | Inleiding en verantwoording

K_Dekker bouw en infra B.V. levert (direct en indirect) producten en diensten aan opdrachtgevers die bij enkele aanbestedingen gunningvoordeel hanteren aan de hand van de CO₂-Prestatieladder. Voor K_Dekker bouw en infra B.V. zijn deze opdrachtgevers voornamelijk lokale overheden, profitbedrijven, openbaar vervoer bedrijven en nutsbedrijven. Met deze CO₂-Prestatieladder worden leveranciers uitgedaagd en gestimuleerd om de eigen CO₂-uitstoot te kennen en te verminderen. Hoe meer een bedrijf zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vier invalshoeken:

A. Inzicht

Het opstellen van een onomstreden CO₂-footprint conform de ISO 14064-1 norm en daarmee inzicht krijgen in de CO₂-uitstoot van het bedrijf.

B. CO₂-reductie

De ambitie van het bedrijf om de CO₂-uitstoot te verminderen.

C. Transparantie

De wijze waarop een bedrijf in- en extern communiceert over haar CO₂-footprint en reductiedoelstellingen.

D. Participatie

Deelname aan initiatieven in sector op het gebied van CO₂-reductie.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder.

In dit rapport wordt onder andere de emissie-inventaris, ook wel de CO₂-footprint genoemd, van K_Dekker bouw en infra B.V. besproken. De CO₂-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen, de Green House Gasses (GHG emissies).

De inventarisatie is een verantwoording van eis 3.A.1 van de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1: 2006 (E) "Quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals."

Verder wordt in dit document het energiemangementprogramma en het communicatieplan van de organisatie beschreven. In onderstaande leeswijzer is benoemd in welke hoofdstukken de onderwerpen worden beschreven.

Dit document wordt jaarlijks herzien op basis van de actuele cijfers..

1.1 Leeswijzer

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO₂-Prestatieladder. Per hoofdstuk wordt een eis behandeld. Hieronder een leeswijzer.

Hoofdstuk in dit document	Eis in de CO ₂ -Prestatieladder
Hoofdstuk 2: Energiemanagement actieprogramma	2.C.2, 3.B.2 en 4.A.2
Hoofdstuk 3: Stuurcyclus	2.C.2
Hoofdstuk 4: Communicatieplan	2.C.3
Hoofdstuk 5: Participatie sector- en keteninitiatief	3.D.1 en 3.D.2

2 | Energiemanagement actieprogramma

In dit hoofdstuk wordt het kwaliteitsmanagementplan (eis 4.A.2) en het energiemangement actieplan (eis 3.B.2) van K_Dekker bouw en infra B.V. vormgegeven.

2.1 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementplan gaat in op het borgen en verbeteren van de kwaliteit van de CO₂-footprint en Scope 3 emissies. De algemene doelstelling van het kwaliteitsmanagementplan is om continue verbetering van efficiënte en effectieve omgang met energie en een vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten te waarborgen.

Daarnaast geeft het kwaliteitsmanagementplan inzicht in de procedures, het meten en rapporteren van de CO₂-footprint. Met het kwaliteitsplan wordt er geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van K_Dekker bouw en infra B.V. kan plaatsvinden. Er wordt inzicht verschaft in de energieprestaties van de totale bedrijfsvoering en de totale CO₂-emissies als gevolg ervan. Met het kwaliteitsmanagementplan als middel beoogt K_Dekker bouw en infra B.V. de kwaliteit van de data te borgen en te verbeteren in de organisatie en de prestaties te verbeteren.

2.2 Energiemanagementplan

De NEN-EN-ISO 50001 dient als richtlijn voor het opzetten van het Energiemanagement actieplan. Met de introductie van een energiemanagementsysteem wordt geborgd dat een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van K_Dekker bouw en infra B.V. kan plaatsvinden. Kern van het energie- en kwaliteitsmanagementplan is continue evaluatie van de activiteiten en geconstateerde afwijkingen om verbeteringen te realiseren en zijn dan ook opgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus zoals deze is opgenomen in de NEN-EN-ISO 50001.

2.3 Energiebeleid en doelstelling

Naast omzet- en winstgroei zijn voor K_Dekker bouw en infra B.V. evenzeer personeelsbeleid, veiligheid, welzijn en milieu van essentieel belang.

De verantwoordelijkheden op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu vormen dan ook een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering van K_Dekker bouw en infra B.V..

Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren. Ons energiebeleid is gericht op het zo optimaal mogelijk inzetten van onze machines en andere bedrijfsmiddelen zodat we ons werk kunnen doen met een zo laag mogelijk energieverbruik. Met een lager energieverbruik snijdt het mes aan 2 kanten: een lager energieverbruik is goed voor het milieu vanwege de lagere CO₂-uitstoot. Daarbij zijn er door het optimaal inzetten van de bedrijfsmiddelen lagere operationele kosten.

Naast dit energiebeleid is er ook een doelstelling om het energieverbruik van de processen en werkzaamheden te verlagen doormiddel van het nemen van reductiemaatregelen.

De algemene doelstelling van het energiemanagementsysteem is om te komen tot een continue verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van de CO₂-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten. Hierbij dient te worden opgemerkt dat door fluctuerende hoeveelheid werk en de samenstelling van de werkzaamheden (inzet materieel) het absolute energieverbruik hoger kan zijn, terwijl het relatieve verbruik wel degelijk lager is.

De specifieke doelstelling is om het energieverbruik in 2023 met 5% te verlagen ten opzichte van 2019. Hierbij wordt uitgegaan van dezelfde hoeveelheid werk per jaar (omzet, draaiuren, kilometers en activiteitensoort) is uitgevoerd als in 2019. De reductiedoelstelling wordt daarom

gerelateerd aan de G-omzet en P-omzet in euro's (G=gefactureerde omzet, P=productieomzet) en het aantal FTE.

Voor wat betreft de Scope 3 emissies is de volgende doelstelling opgesteld: In scope 3 wil K_Dekker voor 2024 het aantal top 25 onderaannemers met CO₂-bewust certificaat verdubbelen van 3 naar 6.

2.3.1 Energieaspecten

De eerste stap is het inzichtelijk maken van de energieverbruikers van de organisatie en de keten waarin de onderneming actief is. Op basis van dit inzicht kan er worden gekeken op welke aspecten er resultaat valt te behalen in de reductie van CO₂-uitstoot. Dit inzicht is verwerkt in de verschillende rapportages. Periodiek (halfjaarlijks) wordt deze lijst beoordeeld en getoetst op actualiteit van de werkelijke energiestromen.

2.3.2 Referentiejaar

Er is gekozen om de CO₂-footprint van 2019 te gebruiken als referentiejaar. De CO₂-emissie is uitgevoerd conform het gestelde in dit document. De betrouwbaarheid wordt gecontroleerd door een interne audit. Vanuit de geconstateerde kansen wordt gekeken welke onderdelen in aanmerking komen voor het formuleren van doelstellingen. De directie stelt uiteindelijk de doelstelling vast.

2.3.3 Reductiedoelstellingen

De algehele reductiedoelstelling wordt geformuleerd tot 2023. Vanuit deze vastgestelde algehele reductiedoelstelling worden jaarlijkse maatregelen geformuleerd. Beide worden vastgelegd in het jaarlijkse reductieplan. In dit plan worden de maatregelen benoemd die worden genomen om de doelstelling te halen en welke afdelingen verantwoordelijk zijn voor de realisatie van de maatregelen. Dit overzicht van te nemen maatregelen en verantwoordelijke afdelingen staan vermeldt in het jaarlijkse reductieplan.

2.3.4 Energiemanagement actieplan

In onderstaande tabel wordt weergegeven op welke wijze, wanneer en door wie de gegevens voor de CO₂-footprint geïnventariseerd worden.

Emissiestroom	Eenheid	Bron	Verantwoordelijke afdeling	Wanneer	Bij wie aan te leveren
Gas - Vastgoed	M3	Afrekeningen energieleverancier	Administratie	Maart September	KAM-coördinator
Brandstof wagenpark - Diesel - Benzine - Elektra	Liters kWh	Rapportages/tankpassen	Administratie	Maart September	KAM-coördinator
Brandstof materieel - Diesel - Benzine - Mengsmering - AdBlue	Liters	Rapportages/tankpassen	Administratie	Maart September	KAM-coördinator
Elektra - Kantoor/werflocaties - Projecten	kWh	Uitlezen meterstanden	Administratie	Maart September	KAM-coördinator
Zakelijke kilometers	kilometers	Declaraties	P&O	Maart September	KAM-coördinator

Bovenstaande gegevens worden door de verantwoordelijke afdelingen aangeleverd aan de KAM-coördinator, welke opereert onder de projectleider van de CO₂-Prestatieladder. Deze zorgt voor het tijdig verwerken (halfjaarlijks) van de gegevens in de CO₂-footprint.

2.3.5 Organisatie van de CO₂-footprint

In 2010 is K_Dekker bouw en infra B.V. begonnen om de CO₂-emissies structureel in kaart te brengen. Dit heeft geleid tot het invoeren van een CO₂-reductiesysteem in het kader van de CO₂-prestatieladder. Hiervoor zijn verantwoordelijkheden (Inkoop, Administratie, Wagenparkbeheer, KAM-coördinator, ICT, Realisatie en Werf) benoemd binnen K_Dekker bouw en infra B.V. onder eindverantwoordelijkheid van de directie van K_Dekker bouw en infra B.V.. De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de jaar rapportages, de monitoring van de emissiegegevens en de rapportage hierover aan de directie. Daarnaast is hij verantwoordelijk voor de communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

Vanaf 2020 wil KD de verantwoordelijkheden breder in de organisatie wegleggen.

De afdeling Inkoop wordt verantwoordelijk voor de inkoop van energie (brandstoffen, elektriciteit en gas), afvalverwerking en dergelijke. Ook zal zij voor inkoop ten behoeve van projecten gaan kijken naar CO₂ gecertificeerde / duurzame leveranciers. Ook zal waar mogelijk rekening houden worden met reisafstand tussen derden en het betreffende project.

De afdeling Administratie is verantwoordelijk voor een gedegen administratie van energiestromen, gefactureerde- en productieomzet en FTE's. Hiermee assisteert zij de KAM-coördinator met zijn verantwoordelijkheden ten aanzien van verantwoording, monitoring en communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd.

De afdeling Realisatie wordt verantwoordelijk voor mogelijkheden van CO₂-reductie op en in relatie tot de projecten die gegund zijn met CO₂-gunningsvoordeel. Denk hierbij aan inzet van energiezuinig materieel (ook van onderaannemers), het beperken van woon/werk verkeer van medewerkers, efficiënter en effectievere logistieke bewegingen op de werken en andere manieren van werken (bv overnachten in de buurt van de project locatie).

De afdeling Werf is verantwoordelijk voor de inkoop en het onderhoud van het materieel. Vanaf 2020 staat ook duidelijk in hun richtlijn dat bij aankoop van materieel het lage energieverbruik een rol speelt. Materieel moet onderhouden worden conform de voorschriften van de producent/leverancier.

De beheerder van het wagenpark is verantwoordelijk voor de uitvoer van het Autobeleid. Hierbij is vooral het maximaal uit te stoten CO₂ per kilometer van belang. Momenteel is er een transitie bezig van NEDC naar WLTP. De WLTP is/wordt de norm. De auto's worden onderhouden conform de voorschriften van de producent/leverancier. Daarnaast maakt de beheerder afspraken met de leverancier van autobanden om naast de veiligste ook de energiezuinigste autobanden te monteren.

De afdeling ICT zal bij hun inkoop een laag energiegebruik meenemen in hun overweging tot aankoop. De standby stand is hierin ook een aandachtspunt.

2.3.6 Energieverbruik

Twee keer per jaar brengt K_Dekker bouw en infra B.V. haar energieverbruik in beeld (periode januari t/m juni en januari t/m december). De uitvoering van deze inventarisatie vindt plaats conform het GHG-protocol voor scope 1 en 2 en de eventuele vereisten vanuit de CO₂-Prestatieladder. Tevens wordt er beoordeeld of de organisatorische grens nog actueel is.

De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de inventarisatie, geassisteerd door de administratie. Voor de inventarisatie wordt er gebruik gemaakt van een datasheet, waarin de conversiefactoren zijn opgenomen. De onderbouwing van de gegevens in het datasheet wordt verzameld in de CO₂-map op het netwerk. Nadat de inventarisatie voor de betreffende periode heeft plaatsgevonden, voert de KAM-coördinator een kwaliteitscontrole uit op de data. Hij beoordeelt of de organisatiegrenzen juist zijn, de gegevens onder de juiste scope zijn verwerkt en of de juiste conversiefactoren zijn gehanteerd.

2.3.7 Energie reductiekansen

Iedereen binnen K_Dekker bouw en infra B.V. kan ideeën voor energie/CO₂-reductie aandragen via de e-mail en/of informeel overleg. Daarnaast worden er periodiek tool-box meetings gehouden met CO₂ en de reductie van de uitstoot als onderwerp. Deze energie/CO₂-reductie kansen worden als agendapunt in het KAM-overleg besproken en gewogen op effectiviteit. Indien blijkt dat zij mogelijk effectief zijn, worden zij toegevoegd aan de maatregelenlijst.

2.3.8 Monitoren en beoordelen

Twee keer per jaar wordt de voortgang van de reductiedoelstelling en de afgeleide maatregelen en het jaarplan bepaald. De KAM-coördinator rapporteert de resultaten minimaal jaarlijks aan de onder 4.5.4 genoemde medeverantwoordelijken en de directie. Deze rapportage omvat minimaal:

- ✓ Een overzicht van het energieverbruik en de CO₂-emissies per scope
- ✓ Een vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar
- ✓ Een analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO₂-emissie
- ✓ De voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling en eventuele aanbevelingen voor preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ De status van eerdere preventieve of corrigerende maatregelen
- ✓ Algemene ontwikkelingen

Op basis van deze rapportage beslist de directie of bijsturing van de doelstellingen en/of aanpassing van het jaarplan noodzakelijk is.

2.4 TVB Matrix

	Taak-verantwoordelijkheid- bevoegdheid	Frequentie	Administratie KAM-coördinator Realisatie (zie par 4.5.4.) Webbeheerder Externe adviseurs Directie/MT
Inzicht			
Verzamelen gegevens emissie inventaris	t	halfjaarlijks	X X
Collegiale toets op emissie inventaris	t	halfjaarlijks	X X
Accorderen van emissie inventaris	b	jaarlijks	X X
Opstellen emissie inventaris rapport	t	jaarlijks	X X
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	t+v	jaarlijks	X X
Reductie			
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	t+v	halfjaarlijks	X X
Bepalen CO ₂ -reductiemaatregelen	t	halfjaarlijks	X X
Bepalen CO ₂ -reductiedoelstellingen	t	jaarlijks	X X
Accorderen van doelstellingen	b	jaarlijks	X X
Realiseren CO ₂ -reductie doelstellingen	v	continu	X X
Monitoring&evaluatie voortgang CO ₂ -reductie	t+v	halfjaarlijks	X X X
Communicatie			
Aanleveren informatie nieuwsberichten	t	halfjaarlijks	X X
Actualiseren website	t+b	halfjaarlijks	X X
Actualiseren pagina SKAO-website	t+b	jaarlijks	X X
Bijhouden interne communicatie	t+b	halfjaarlijks	X X
Goedkeuren van interne communicatie	b	halfjaarlijks	X X
Goedkeuren van externe communicatie	b	halfjaarlijks	X X
Participatie			
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	t	halfjaarlijks	X
Besluit deelname initiatieven	b	jaarlijks	X
Deelname aan sectorinitiatieven	v	continu	X
Overig			
Eindredactie CO ₂ -dossier	v	continu	X X
Voldoen aan eisen CO ₂ -Prestatieladder	v	continu	X X X
Uitvoeren Interne Audit CO ₂ -reductiesysteem	t	halfjaarlijks	X
Rapporteren aan management	b	halfjaarlijks	X
Besluitvorming over CO ₂ -reductiebeleid	v	halfjaarlijks	X X

2.5 Borging van het kwaliteits- en energiemangement actieplan

K_Dekker bouw en infra B.V. werkt conform ISO 9001 en ISO 14001 en de veiligheidssladder en is daarnaast VCA** gecertificeerd. K_Dekker bouw en infra is met zowel deze systemen als met de CO₂-prestatieladder al meerdere jaren bekend. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de KAM-

coördinator. Het kwaliteits- en energiemangement actieplan staan naast deze overige managementsysteem. Beide onderdelen worden hierdoor meegenomen in het systeem van interne en externe audits en de jaarlijkse directiebeoordeling. Waar mogelijk worden overlappende zaken met elkaar geïntegreerd of wordt onderling verwezen in de documenten.

2.5.1 Interne audits

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd. Deze audits zijn gericht op het toetsen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid. Daarnaast heeft het als doel om de kwaliteit van de CO₂-footprint te verhogen en een betrouwbaar beeld te krijgen van de voortgang van de reductiedoelstellingen van K_Dekker bouw en infra B.V.. De interne audit richt zich op de manier waarop de gegevens zijn verzameld en verwerkt. De interne auditor stelt een audit rapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. Er wordt verhoogde aandacht besteed aan de volgende zaken:

- ✓ Kan de CO₂-emissie inventarisatie worden geverifieerd met tenminste een beperkte mate van zekerheid
- ✓ Voldoet de inventarisatie aan de eisen gesteld in ISO14064-1
- ✓ Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO₂-footprint (steekproefsgewijs facturen en verbruik gegevens met elkaar vergelijken)
- ✓ Aan welk niveau van de CO₂-Prestatieladder wordt er voldaan

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan (de directiebeoordeling) ter verbetering van het systeem.

2.5.2 Externe audits

Jaarlijks wordt K_Dekker bouw en infra B.V. door een certificerende instantie onderzocht of zij voldoet aan de eisen van de CO₂-prestatieladder voor het niveau waarvoor K_Dekker bouw en infra B.V. is gecertificeerd.

2.5.3 Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling plaats door de directie van het kwaliteitsmanagementsysteem op geschiktheid, passendheid en doelmatigheid. Hier wordt een rapportage van gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar.

2.5.4 Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de directiebeoordeling kunnen doelstellingen, indien noodzakelijk worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel mondeling als schriftelijk naar betrokkenen verzorgd. Zij dragen zorg voor het nemen van corrigerende/preventieve maatregelen binnen hun eigen organisatieonderdeel.

3 | Stuurcyclus

Het CO₂-beleid kent cycli van een half jaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden:

- ✓ De gegevens voor de CO₂-footprint verzameld worden;
- ✓ Beoordeeld wordt of de emissiefactoren nog actueel zijn;
- ✓ Er significante veranderingen in het bedrijf zijn welke een impact op de footprint kunnen hebben;
- ✓ Beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege deze veranderingen nodig is;
- ✓ De voortgang van de CO₂-reductie en behalen van de doelstelling bepaald wordt.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd. Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO₂-reductiebeleid zijn weergegeven.



4 | Communicatieplan

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten er wordt gecommuniceerd over het CO₂-reductiesysteem van K_Dekker bouw en infra B.V..

4.1 Externe belanghebbenden

Hieronder worden de externe belanghebbenden opgenoemd. Dit zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO₂-emissies. Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt plaats via de website van K_Dekker bouw en infra B.V. en verder via externe mailing (zowel digitaal als op papier) en mediaberichten. Verder worden leveranciers en onderaannemers middels de inkoopovereenkomst en onderaannemingsovereenkomst op de hoogte gesteld van het feit dat er actief wordt gewerkt met de CO₂-prestatieladder.

Externe belanghebbenden	Belang CO ₂ -beleid & kennisniveau
Relaties	Matige kennis van CO ₂ -reductie; enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid maar de meeste niet.
Opdrachtgevers algemeen	Variërende kennis van CO ₂ -reductie; enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid maar de meeste niet.
Opdrachtgevers projecten met gunningvoordeel	Veel kennis van CO ₂ -reductie, vaak zelf ook gecertificeerd op de CO ₂ -prestatieladder
Omwonenden	Geen of zeer beperkte kennis van CO ₂ -reductie, wel belang bij een gezonde leefomgeving.
Bouwcombinatiepartners	Redelijke kennis van CO ₂ -reductie; enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid enkele niet.
Leveranciers	Matige kennis van CO ₂ -reductie; enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid maar de meeste niet.
Onderaannemers	Matige kennis van CO ₂ -reductie; enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid maar de meeste niet.
Onderaannemers projecten met gunningvoordeel	Redelijke kennis van CO ₂ -reductie; worden uiteraard geacht mee te werken aan de doelstellingen en maatregelen op de projecten. Enkele voeren zelf een CO ₂ -reductiebeleid maar de meeste niet.
Controlerende instanties	Afhankelijk van de partij geen of veel kennis van CO ₂ -reductie.

4.2 Interne belanghebbenden

Interne belanghebbenden zijn alle medewerkers, het management van K_Dekker bouw en infra B.V.. Deze zullen op de hoogte gehouden worden via de website, intranet, projectinformatiefolders (bij gunningsvoordeel) en digitale en analoge nieuwsbrieven. Het management zal daarnaast betrokken zijn bij de besluitvorming van de te nemen reductiemaatregelen, de voortgang van de CO₂-reductie en overige hoofdzaken van het CO₂-reductiebeleid.

4.3 Projecten met gunningvoordeel

Communicatie over het CO₂-beleid van K_Dekker bouw en infra B.V. betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar ook het beleid ten aanzien van projecten die aangenomen zijn met gunningvoordeel. Bij deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden over de CO₂-uitstoot van het project als ook over de doelstelling en de voortgang in CO₂-reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project en de projectinformatiefolders.

4.3.1 De projecten

Op dit moment voert K_Dekker bouw en infra B.V. meerdere project met gunningvoordeel uit; de lijst met projecten is terug te vinden in paragraaf 2.2 van dit document.

Externe en interne belanghebbenden voor deze projecten zijn opgenomen in paragraaf 5.1 en 5.2 van dit document.

4.4 Communicatieplan

WAT (Boodschap)	WIE (uitvoerders)	HOE (Keuze uit middelen; en/of)	DOEL- GROEP	WANNEER (Planning & frequentie)	WAAROM (doelstelling)
CO₂-footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel	KAM-coördinator	Intranet, Nieuwsbrief, Bouwbericht/ Bouwpraat, toolbox	Intern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Bewustwording van de CO ₂ -footprint intern vergroten
CO₂-footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel	KAM-coördinator	Website, Bouwbericht	Extern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Bewustwording van de footprint onder externe partijen vergroten
CO₂-reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel	KAM-coördinator	Intranet, Nieuwsbrief, toolbox	Intern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Bewustwording van de doelstelling en maatregelen onder medewerkers vergroten
CO₂-reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel	KAM-coördinator	Website, Bouwbericht	Extern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Bekendheid van de doelstelling en maatregelen onder externe partijen vergroten
Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf en projecten	KAM-coördinator	Intranet, Nieuwsbrief, toolbox	Intern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Betrokkenheid medewerkers stimuleren en medewerkers aanzetten tot CO ₂ -reductie
Communicatieberichten	KAM-coördinator, communicatie	Website, Bouwbericht	Extern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Betrokkenheid externe belanghebbenden stimuleren
Website updaten	KAM-coördinator, communicatie	Website	Extern	Halfjaarlijks Q1 en Q3	Documenten updaten
Publicatieplicht SKAO	KAM-coördinator	Website SKAO	SKAO	Jaarlijks Q2	Publiceren van documentatie behorende bij eis 3.D.1 en jaarlijks updaten maatregelenlijst

4.5 Website

Op de website van K_Dekker bouw en infra B.V. is een pagina ingericht over het CO₂-reductiebeleid van het bedrijf. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO₂-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden.

4.5.1 Tekstuele informatie

Op de CO₂-Prestatieladder pagina op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- ✓ Het CO₂-reductiebeleid;
- ✓ De CO₂-footprint;
- ✓ De CO₂-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- ✓ De CO₂-reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);
- ✓ Acties en initiatieven waarvan K_Dekker bouw en infra B.V. deelnemer of oprichter is;
- ✓ Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;

De basis informatie is terug te vinden in de documenten genoemd onder 5.5.2. De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse communicatieberichten. Om daadwerkelijk transparant te kunnen zijn over deze voortgang, zullen de communicatieberichten minimaal twee jaar op de website zichtbaar blijven.

4.5.2 Gedeelde documenten

Tevens bevinden zich op deze pagina te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten (te downloaden als PDF).

- | | |
|--|---------------------|
| ✓ Communicatiebericht | (eis 3.C.1) |
| ✓ Het CO ₂ -Reductieplan | (eis 3.B.1 & 3.D.1) |
| ✓ Het CO ₂ -Managementplan | (eis 2.C.3 & 3.B.2) |
| ✓ Certificaat CO ₂ -Prestatieladder | |

4.5.3 Website SKAO

Op de website van de SKAO bevinden zich te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten:

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ✓ Actieve deelname initiatieven | (eis 3.D.1) |
| ✓ Ingevulde maatregelenlijst | |
| ✓ Meest materiële scope 3 emissies | (eis 4.A.1_2) |

Op de website van de SKAO dient elk document een PDF te zijn met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.

5 | Participatie sector- en keteninitiatieven

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om deelname aan een sector- of keteninitiatief. Het bedrijf dient zich daarbij op de hoogte te stellen van de initiatieven die binnen de branche spelen.

5.1 Inventarisatie initiatieven

Om te bekijken welke sector- en keteninitiatieven relevant zouden kunnen zijn voor de K_Dekker bouw en infra B.V. is de website van de SKAO geraadpleegd (https://www.skao.nl/initiatieven_programma). Hier is een compleet overzicht van alle initiatieven en reductieprogramma's te vinden. Eventuele geschikte initiatieven zijn besproken met het management.

Jaarlijks wordt er door de projectleider en het Management geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog steeds als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing kunnen zijn.

5.2 Active deelname

De gedachte achter deelname aan een initiatief is dat door interactie met andere bedrijven informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën en ontwikkelingen op het gebied van CO₂-reductie tot stand kunnen komen. Vanuit dit doel vraagt de norm om een actieve deelname, middels bijvoorbeeld werkgroepen. Verslagen van bijeenkomsten en van overlegmomenten en presentaties van het bedrijf in de werkgroep kunnen tegenover de auditor dienen als bewijs van actieve deelname.

Mocht een initiatief waaraan wordt deelgenomen op zeker moment niet meer relevant zijn voor het bedrijf (wanneer gedurende een half jaar of langer geen voortgang in het initiatief of actieve deelname aangetoond kan worden) en de deelname wordt beëindigd, dan kan de inventarisatie van de initiatieven dienen als bron voor het kiezen van deelname aan een ander initiatief.

5.3 Lopende initiatieven

Door K_Dekker bouw en infra B.V. wordt deelgenomen aan het initiatief van SKAO als deelnemer, namens MKB Infra, van het Centraal College van Deskundige (CCvD) van de CO₂-Prestatieladder. Daarnaast neemt KD actief deel in het onderzoek van de Hogeschool van Amsterdam naar elektrificeren van de stadlogistiek genaamd 'Gas op elektrisch'. Ook is KD aangesloten bij de Duurzame Leverancier.

Onderstaand treft u een overzicht van het jaarlijks budget voor deelname aan de initiatieven aan. Om deze deelname te bewijzen worden de volgende documenten bewaard:

- ✓ Deelnemerslijst
- ✓ Verslagen bijeenkomsten

Omschrijving	Eenheid	Budget
Deelname initiatieven	Totaal	€ 3.000,00

6 | Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten, onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde beoogde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan K_Dekker bouw en infra bv. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Martin Havik, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Managementplan
Datum:	17-06-2020
Versie:	1.1
Verantwoordelijke manager:	Huub Groenenberg

Handtekening autoriserende manager:



_BOUW

_INFRA

_KLEIN
BOUW



K_DEKKER
bouw & infra

contact

Postbus 17, 1749 ZG Warmenhuizen
Oudevaart 91, Warmenhuizen
t: 0226 39 16 29 _ e: info@kdbv.nl
kdbv.nl

_ veelzijdige bouwers.